

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішенням Вченої ради  
Інституту вищої освіти НАПН України  
від 29 квітня 2024 р. протокол № 6/1

Директор  І. І. Драч



**Правила прийому  
на навчання до аспірантури  
Інституту вищої освіти НАПН України в 2024 році**

**Київ – 2024**

**Правила прийому  
на навчання до аспірантури  
Інституту вищої освіти НАПН України в 2024 р.**

Аспірантура є формою підготовки кадрів вищої кваліфікації. Інститут вищої освіти НАПН України (далі – Інститут) здійснює прийом вступників на підготовку до аспірантури на конкурсній основі відповідно до Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 року № 261 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 19 травня 2023 р. № 502).

Правила прийому на навчання до аспірантури Інституту вищої освіти НАПН України (далі – Правила) в 2024 році розроблені Приймальною комісією Інституту вищої освіти НАПН України (далі – Приймальна комісія) відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2024 році (надалі – Порядок прийому), затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 15 березня 2024 року № 266 (із змінами і доповненнями, внесеними наказом Міністерства освіти і науки України від 15 березня 2024 року № 326).

**I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1. У цих Правилах терміни вживаються у таких значеннях:

**відбіркова комісія** – структурний підрозділ Приймальної комісії, що відповідає за прийом документів та організацію вступної кампанії;

**предметна комісія** – комісія, яка формується з наукових працівників Інституту для проведення вступних випробувань;

**вступник** – особа, яка подала заяву про допуск до участі в конкурсі на навчання в аспірантурі Інституту;

**конкурсний бал** – сума балів вступника, до якої входять результати вступних випробувань та інші показники, що обраховується відповідно до цих Правил для осіб, що вступають для здобуття вищої освіти за ступенем доктора філософії;

**єдиний вступний іспит** – форма вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7, а також для допуску до вступного іспиту з іноземної мови для вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії / доктора мистецтва, яка поєднує тест загальної навчальної компетентності та тест з іноземної мови (англійської, німецької, французької, іспанської на вибір вступника), яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

**вступ на основі (основа вступу)** – раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень або освітній ступінь та відповідний рівень Національної рамки кваліфікацій (далі - НРК), на основі якого здійснюється вступ для здобуття ступеня вищої освіти. Вступ на навчання для здобуття ступеня доктора філософії можливий на основі освітнього ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) – 7 рівень НРК (далі - НРК7);

**вступне випробування** – оцінювання підготовленості вступника, що відповідно до цього Порядку проводиться дистанційно у формі вступного іспиту з іноземної мови, спеціальності та презентації дослідницької пропозиції.

2. **Інститут оголошує прийом** для здобуття вищої освіти за ступенем доктора філософії відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 р. № 266 (зі змінами від 7 липня 2021 р. № 762; 16 грудня 2022 р. № 1392 ).

Галузь знань		Спеціальність (спеціалізація)		Інформація про акредитацію освітньо-наукової програми
шифр	Назва	Код	Назва	
01	Освіта/ Педагогіка	011	Освітні, педагогічні науки	Акредитовано з визначенням «зразкова», сертифікат Національного агентства із забезпечення якості вищої

				<i>освіти</i>	освіти про акредитацію від 29.07.2021 р. № 2106
--	--	--	--	---------------	--

Підготовка здобувачів ступеня доктора філософії здійснюється в аспірантурі Інституту вищої освіти НАПН України (далі Інститут) за денно-дистанційною, заочно-дистанційною формами здобуття вищої освіти.

3. Фінансування підготовки здобувачів вищої освіти в аспірантурі здійснюється за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

4. Нормативний строк підготовки доктора філософії в аспірантурі становить 4 роки.

5. Підготовка іноземних громадян та осіб без громадянства здійснюється на підставі міжнародних договорів України; загальнодержавних програм і договорів, укладених Інститутом з юридичними та/або фізичними особами.

6. Прийом до аспірантури для здобуття вищої освіти за ступенем доктора філософії здійснюється на конкурсній основі незалежно від джерел фінансування.

7. Під час вступу до аспірантури Інститут сприяє забезпеченню проживання в гуртожитку.

8. Правила прийому діють до 31 грудня 2024 року.

## **II. ОРГАНІЗАЦІЯ ПРИЙОМУ ДО АСПІРАНТУРИ**

1. Організацію прийому вступників в аспірантуру здійснює Приймальна комісія, склад якої затверджується наказом директора, який є її головою. Приймальна комісія діє згідно з Положенням про приймальну комісію Інституту.

2. Організацію прийому документів, оформлення особових справ вступників до аспірантури здійснює Відбіркова комісія, яка є структурним підрозділом Приймальної комісії Інституту.

3. Склад Відбіркової комісії затверджується наказом директора. Відбіркова комісія діє згідно з Положенням про приймальну комісію Інституту.

4. Приймальна та Відбіркова комісії під час прийому документів працюють за адресою: м. Київ, вул. Бастионна, 9, 8-й поверх, кабінет № 804.

5. Директор Інституту забезпечує дотримання законодавства України, у тому числі Порядку прийому та цих Правил, а також відкритість і прозорість роботи Приймальної та Відбіркової комісій.

6. Рішення Приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу директора Інституту.

7. Усі питання, пов'язані з прийомом до аспірантури, вирішуються Приймальною комісією на її засіданнях. Рішення Приймальної комісії оприлюднюються на офіційному веб-сайті Інституту ([www.ihed.org.ua](http://www.ihed.org.ua)), як правило, в день прийняття, але не пізніше дня, наступного після прийняття рішення.

## **III. ВИМОГИ ДО РІВНЯ ОСВІТИ ВСТУПНИКІВ**

На навчання до аспірантури Інституту для здобуття вищої освіти за ступенем доктора філософії приймаються особи, які здобули освітній ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста) – 7 рівень НРК (далі - НРК7) та результати Єдиного вступного іспиту (ЄВІ), складеного у 2023 або 2024 роках, який включає: тест з іноземної мови на вибір вступника (англійська, французька, німецька або іспанська мова) з оцінкою не нижче 130 балів; тест загальної навчальної компетентності з оцінкою не нижче 100 балів.

## **IV. ПРОЦЕДУРА, ПЕРЕЛІК І СТРОКИ ПОДАВАННЯ ДОКУМЕНТІВ**

1. Вступники для здобуття ступеня доктора філософії подають заяви в паперовій або електронній формі (Додаток 1). У заяві вступник дає згоду на обробку персональних даних.

2. Під час подання заяви вступник додає:

– копію документа, що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

- копію військово-облікового документа (для військовозобов'язаних – військового квитка або тимчасового посвідчення, для призовників – посвідчення про приписку до призовних дільниць);
- копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста), на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього або копію диплома про здобутий за кордоном ступінь вищої освіти і додаток до нього (відповідно п. 4 цього розділу). Якщо з об'єктивних причин документ про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) відсутній, може подаватися довідка державного підприємства «Інфоресурс» або виписка з Реєстру документів про освіту ЄДЕБО про його здобуття, у тому числі без подання додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень.
- копію свідоцтва про шлюб або свідоцтва про зміну прізвища (для осіб, які мають розбіжності прізвищ у документах);
- копії документів, які підтверджують право вступника на додаткові бали відповідно до п. 7 розділу V цих Правил;
- результати Єдиного вступного іспиту (ЄВІ), складеного у 2023 або 2024 роках, який включає: тест з іноземної мови на вибір вступника (англійська, французька, німецька або іспанська мова) з оцінкою не нижче 130 балів; тест загальної навчальної компетентності з оцінкою не нижче 100 балів;
- копії дійсних сертифікатів тестів або TOEFL, або International English Language Testing System, або сертифікату Cambridge English Language Assessment (за наявності) разом із заявою за встановленою формою.

Усі копії документів засвідчуються за оригіналами Відбірковою комісією Інституту або в установленому законодавством порядку (нотаріально засвідчені). Копії документа, що посвідчує особу, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньо-наукової програми, а також факт наявності/відсутності підстав для участі у конкурсі за результатами вступних іспитів фіксуються в заяві вступника.

4. При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь вищої освіти, обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності документа про здобутий освітній рівень, що здійснюється відповідно до Порядку визнання здобутих в іноземних вищих навчальних закладах ступенів вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 5 травня 2015 р. № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 червня 2015 р. за № 614/27059. Процедура визнання Документа з метою продовження навчання здійснюється Інститутом до початку другого семестру першого року навчання його власника.

5. Прийом заяв і документів від вступників на навчання для здобуття вищої освіти за ступенем доктора філософії проводиться з **12 по 22 серпня 2024 р.**

6. Порядок роботи Приймальної та Відбіркової комісій:

- Понеділок – п'ятниця: 10.00-16.00.
- Субота, неділя – вихідний.
- Обідня перерва: 12.30-13.30.

Для довідок: тел. (044) 286-68-04; +38 (067) 153 000 1;

e-mail: o.slobodianuk@ihed.org.ua.

Інформація на сайті Інституту: <http://ihed.org.ua> (розділ «Освіта» – «Аспірантура»).

## **V. ЗМІСТ, ФОРМА, СТРОКИ ВСТУПНИХ ВИПРОБУВАНЬ ДЛЯ КОНКУРСНОГО ВІДБОРУ**

1. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників проводиться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	Строки вступної кампанії
Початок прийому заяв та документів	12 серпня 2024 р.

Закінчення прийому заяв та документів	22 серпня 2024 р.
Строки проведення вступних випробувань	23 серпня – 29 серпня 2024 р.
Оприлюднення списку рекомендованих до зарахування	30 серпня 2024 р.
Терміни зарахування вступників	31 серпня - 2 вересня 2024 р.
Початок навчання в аспірантурі	3 вересня 2024 р.

2. Вступні випробування проводяться з 23 по 29 серпня 2024 р. згідно з графіком консультацій та вступних випробувань, який оприлюднюється на сайті Інституту не пізніше 22 серпня 2024 р.

3. Вступні випробування на навчання для здобуття ступеня доктора філософії в Інституті проводяться дистанційно та складаються з:

- **вступного іспиту із спеціальності «011 Освітні, педагогічні науки»;**
- **вступного іспиту з іноземної мови** (англійської, німецької, французької) в обсязі, який відповідає рівню B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти. Вступник, який/яка підтвердив свій рівень володіння іноземною мовою на рівні B2 відповідним сертифікатом (англійської мови – дійсним сертифікатом TOEFL / International English Language Testing System / Cambridge English Language Assessment), звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови. При визначенні конкурсного балу вступника зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного випробування з іноземної мови з найвищим балом.

- **презентації дослідницької пропозиції.**

4. Програми вступних випробувань на навчання для здобуття ступеня доктора філософії розробляються та затверджуються Інститутом не пізніше, ніж за три місяці до початку прийому документів. Програми вступних випробувань оприлюднюються на сайті Інституту та в Приймальній комісії.

5. Конкурсний бал вступника обчислюється, як сума балів конкурсних випробувань і додаткових балів, кількість яких визначається у п. 7 цього розділу. Максимально можливий бал за кожне конкурсне випробування зазначено в таблиці.

Вступний іспит із спеціальності	Вступний іспит з іноземної мови	Презентація дослідницької пропозиції	Додаткові бали	Загальна сума
40 балів	30 балів	20 балів	10 балів	100 балів

6. Критерії оцінювання вступного випробування визначаються у відповідній Програмі вступного випробування.

7. Додаткові бали нараховуються за наукові здобутки та розподіляються таким чином:

Наукові здобутки	Кількість балів (всього: 10 балів)
Наукова стаття у зарубіжних наукових виданнях, що індексуються у Scopus, Web of Science Core Collection, у вітчизняному фаховому виданні (Категорія А)	5 (незалежно від сукупної кількості публікацій)
Наукова стаття у вітчизняному фаховому виданні (Категорія Б), у зарубіжних наукових виданнях, що входять до інших наукометричних баз даних	3 (незалежно від сукупної кількості публікацій)
Участь у науковій всеукраїнській конференції, у науковій міжнародній конференції	1 (незалежно від сукупної кількості публікацій)
Участь у міжнародній академічній мобільності (навчання, стажування)	1 (незалежно від сукупної кількості таких активностей)

8. Результати вступних випробувань для навчання в аспірантурі дійсні для вступу в Інститут протягом 12 місяців.

## **VI. ПРОВЕДЕННЯ ВСТУПНИХ ВИПРОБУВАНЬ**

1. Вступні випробування до аспірантури проводяться предметними комісіями, склад яких затверджується наказом директора Інституту.

2. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого у програмі вступного випробування рівня, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються.

Перескладання вступних випробувань не допускається.

3. Апеляції на результати вступних випробувань, що проведені Інститутом, розглядає апеляційна комісія, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом директора (додаток 1).

## **VII. НАДАННЯ РЕКОМЕНДАЦІЙ ДЛЯ ЗАРАХУВАННЯ ДО АСПІРАНТУРИ**

1. Вступ поза конкурсом на навчання для здобуття ступеня доктора філософії не допускається.

2. Право на першочергове зарахуванням до аспірантури Інституту при однаковому конкурсному балі матимуть:

- ✓ вступники, які набрали більшу кількість балів із «вступного іспиту із спеціальності»;
- ✓ особи, які мають статті у виданнях, які включені до наукометричних баз Scopus або Web of Science;
- ✓ особи, які мають статті у наукових фахових виданнях України.

3. Рішення про рекомендацію для зарахування вступників до аспірантури на місця державного замовлення Приймальна комісія приймає у строк, визначений пунктом 1 розділу V цих Правил, з урахуванням вимог пункту 2 цього розділу та згідно з порядком формування конкурсного списку, що впорядковуються відповідно до конкурсного бала вступника – від вищого до нижчого.

4. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення Приймальної комісії на стенді та вебсайті Інституту.

5. Рекомендовані до зарахування вступники подають Приймальній комісії такі документи:

- особовий листок з обліку кадрів, засвідчений печаткою тієї організації, в якій працював вступник до вступу до аспірантури (за наявності);
- копію довідки про присвоєння ідентифікаційного номеру.

## **VIII. НАКАЗ ПРО ЗАРАХУВАННЯ**

1. Наказ про зарахування на навчання для здобуття ступеня доктора філософії видається директором Інституту на підставі рішення Приймальної комісії.

2. Особи, які зараховані на навчання до аспірантури Інституту, повинні впродовж п'яти календарних днів від дати зарахування до аспірантури укласти договір з Інститутом. Якщо договір про навчання або/та надання платних послуг не буде укладено впродовж встановленого терміну після зарахування (підписаний особисто або кваліфікованим електронним підписом) наказ на зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

3. Відомості про зарахування вступника до аспірантури Інституту вносяться до ЄДЕБО.

## **IX. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВІДКРИТОСТІ ТА ПРОЗОРОСТІ ПРИ ПРОВЕДЕННІ ПРИЙОМУ**

1. На засіданні Приймальної комісії мають право бути присутніми представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації).

Акредитація журналістів у Приймальній комісії відбувається за попередньою реєстрацією на основі подання електронною поштою офіційного листа-запиту з підписом керівника, завіреного печаткою, де зазначено, зокрема такі дані: назва засобу масової інформації та посилання на його офіційний сайт і контакти; ПІБ журналіста та його контакти. Лист-запит має бути надісланий не пізніше дня, що передує дню засідання Приймальної комісії.

2. Голова Приймальної комісії, як правило, оголошує про засідання комісії за два дні до дня

засідання, в особливих випадках – не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на сайті Інституту.

3. Подання вступником недостовірних персональних даних про здобуту раніше вищу освіту є підставою для його відрахування.

*Заява пишеться власноруч*

*Додаток 1*

Директору  
Інституту вищої освіти НАПН України  
І.І. Драч  
ПБ вступника (повністю, в родовому відмінку)  
посада, організація (особи, яка вступає)  
адреса:  
номер моб. тел:  
e-mail:

### **Заява**

Прошу Вас допустити мене до участі в конкурсі на вступ до аспірантури Інституту вищої освіти НАПН України за освітньо-науковою програмою «Політика і лідерство у вищій освіті» на здобуття наукового ступеня доктора філософії за спеціальністю 011-Освітні, педагогічні науки на умовах контракту.

З Правилами прийому на навчання до аспірантури Інституту вищої освіти НАПН України в 2024 році, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньо-наукової програми ознайомлений(на).

Даю згоду на обробку моїх персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

Дата

Підпис



## **ПОЛОЖЕННЯ про апеляційну комісію**

### **I. Загальні положення**

1.1. Апеляційна комісія Інституту вищої освіти України (далі – Інститут) створюється для вирішення спірних питань і розгляду апеляцій вступників щодо результатів їх вступних випробувань на навчання для здобуття ступеня доктора філософії (далі – здобувач).

1.2. Апеляційна комісія у своїй роботі керується Положенням про приймальну комісію Інституту вищої освіти НАПН України і цим Положенням.

1.3. Голова та склад апеляційної комісії формується з числа наукових працівників Інституту, які не є членами предметних комісій.

1.4. До роботи у складі апеляційної комісії не дозволяється залучати наукових працівників, близькі особи яких вступають до аспірантури Інституту.

1.5. Контроль за роботою апеляційної комісії здійснює Приймальна комісія Інституту, яка розглядає та затверджує на своїх засіданнях звіти та рішення апеляційної комісії.

### **II. Порядок подання апеляцій вступниками**

2.1. Для розгляду апеляції вступника щодо результатів вступного випробування на навчання за освітньо-науковою програмою та вирішення спірних питань йому необхідно подати особисто заповнену заяву на ім'я голови Приймальної комісії Інституту. У разі подання заяви дистанційно, на заяву накладається цифровий підпис за допомогою особистого ключа.

У заяві вказується прізвище, ім'я та по батькові, назва вступного іспиту, з якого проводитиметься апеляція, та суть спірного питання.

2.2. Апеляція вступника щодо екзаменаційної оцінки (кількості балів), отриманої на вступному випробуванні в Інституті (далі – апеляція), повинна подаватись особисто не пізніше наступного робочого дня після оголошення екзаменаційної оцінки.

2.3. У випадках, коли вступник у зазначені терміни не звернувся із апеляцією до Приймальної комісії, виставлена оцінка є остаточною.

2.4. Апеляційною комісією не розглядаються апеляції:

- з питань відсторонення вступника від участі у вступних випробуваннях;
- щодо результатів вступних випробувань, які проводилися у формі співбесіди.

### **III. Порядок роботи апеляційної комісії**

3.1. Апеляція розглядається, як правило, не пізніше наступного дня після її подання у присутності вступника. Під час апеляції ідентифікується титульна сторінка і письмова екзаменаційна робота та відповіді вступника.

3.2. Під час апеляції розглядаються лише відповіді та апеляційна відомість, у якій зазначені відповіді вступника.

3.3. Спірні питання, які виникли у вступника, обговорюються членами апеляційної комісії у його присутності (фізично або дистанційно у разі дистанційної процедури апеляції).

3.4. Додаткове опитування вступника при розгляді апеляції, не допускається. За результатами апеляції оцінка вступника не може бути зменшена, а лише збільшена або залишена без змін.

3.5. Рішення апеляційної комісії підтверджується підписами її членів в журналі реєстрації заяв, поданих для розгляду апеляцій, протоколі розгляду апеляції. Факт ознайомлення з рішенням апеляційної комісії вступник підтверджує своїм підписом, або (у разі дистанційної процедури апеляції) накладає цифровий підпис за допомогою особистого ключа.

3.6. Рішення апеляційної комісії набирає чинності після його затвердження Приймальною комісією Інституту.